

**PALVELUSOPIMUS**

## SISÄLLYS

1. Sopimuksen osapuolet.....	3
2. Määritelmät.....	3
3. Sopimuksen tausta ja muut sopimukset.....	3
4. Palvelun sisältö .....	4
5. Poikkeusoloihin varautuminen .....	6
6. Palveluiden hinnat ja hinnan muuttaminen .....	6
7. Maksuehdot.....	6
8. Vahingonkorvaus ja vastuunrajaus .....	7
9. Yhteyshenkilöt.....	7
10. Sopimuskausi.....	8
11. Sopimuksen päivittäminen ja sopimusmuutokset .....	8
12. Erimielisyydet ja sovellettava laki.....	9
13. Salassapidosta ja henkilötietojen käsittelystä sopiminen.....	9
14. Asiakkaan lakisääteisiin ja niihin rinnastettaviin tehtäviin liittyvien velvoitteiden huomiointi palvelutuotannossa .....	9
15. Sopimuksen siirtäminen.....	10
16. Sopimuksen liitteet ja niiden soveltamisjärjestys .....	10
17. Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset.....	10

## 1. Sopimuksen osapuolet

### Toimittaja

**Tampereen Raitiotie Oy** (jäljempänä "Toimittaja")  
Y-tunnus 2802791-8  
Kauhakorvenkatu 2  
33720 Tampere

### Asiakas

**Tampereen kaupunki** (jäljempänä "Asiakas")  
Y-tunnus 0211675-2  
PL 487  
33101 Tampere

Sopimuksen osapuolet yhdessä "Osapuolet" tai kumpikin yksinään "Osapuoli".

## 2. Määritelmät

"Sopimus" tarkoittaa tätä Palvelusopimusta;

"Palvelutasomäärittelyt" tarkoittaa Sopimuksen liitteenä 1 olevaa raitiotiejärjestelmän palvelutasojen kuvausta;

"Henkilötietojen käsittelyn ehdot" tarkoittaa Sopimuksen liitteinä 2 ja 2.1 olevia tietosuojaa ja henkilötietojen käsittelyä koskevia osapuolten välisiä sopimuksia;

"Turvallisuusliite" tarkoittaa Sopimuksen liitteenä 3 olevaa luottamuksellisen tiedon käsittelyä ja tietoturvallisuutta koskevaa osapuolten välistä sopimusta;

"Palveluntuottaja" tarkoittaa Liikennöintiallianssisopimuksen liikennöitsijää.

## 3. Sopimuksen tausta ja muut sopimukset

Toimittaja on vuonna 2016 perustettu voittoa tavoittelematon Tampereen kaupungin enemmistöomistama osakeyhtiö. Yhtiön osakkaita ovat Tampereen kaupungin lisäksi Pirkkalan kunta, Ylöjärven kaupunki ja Kangasalan kaupunki, joiden alueelle seudullisen raitiotien on suunniteltu tulevaisuudessa

rakennettavan. Yhtiön ja sen kaikkien osakkaiden välille on laadittu osakassopimus (liite 8), jonka kaikki osapuolet ovat hyväksyneet ja allekirjoittaneet.

Yhtiön tarkoituksena on keskinäisenä kiinteistöosaakeyhtiönä rakennuttaa, omistaa, hallita, ylläpitää, huoltaa ja kehittää Tampereen kaupunkiseudun alueella sijaitsevien raitiotielinjojen raitiotieliikennettä palvelevia raiteita, huolto- ja varikkorakennuksia ja muita tiloja, rakennelmia sekä laitteita. Yhtiö voi lisäksi hankkia, omistaa, hallita ja vuokrata edellä mainittua tarkoitusta palvelevaa raitiotiekalustoa, kuten raitiovaunuja.

Tällä Sopimuksella sovitaan edellä mainittujen yhtiön tehtävien toteuttamisesta ja päivitetään Osapuolten alun perin 26.10.2021 solmima alkuperäinen palvelusopimus.

Toimittaja on tehnyt tai tulee tekemään hankinta- ja palvelusopimuksia kolmansien osapuolten kanssa yhtiön tehtävien toteuttamiseksi. Liitteenä 4 on lueteltu ajallisesti tai arvoltaan merkittävimmät sopimukset ja se päivitetään vuosittain.

Osapuolten keskinäisiä sopimuksia ja raitiotieliikennettä koskevia sopimuksia, joita sovelletaan soveltuvin osin osapuolten välisessä suhteessa, mikäli tässä sopimuksessa ei ole toisin sovittu, on liitteenä 5.

Sopimuksen Osapuoliksi voidaan ottaa myös yhtiön muita osakkaita sitä mukaa kuin seudullisen raitiotien suunnittelu, rakentaminen ja käyttöönotto etenevät ja muiden osakkaiden ottaminen sopimuksen Osapuoliksi nähdään tarkoituksenmukaiseksi.

#### 4. Palvelun sisältö

##### **Asiakas vastaa:**

- neuvottelee vuosittain Toimittajan kanssa palvelutasotavoitteen mahdollisista muutoksista edellisen vuoden maaliskuun loppuun mennessä
- antaa lausunnon Toimittajan laatimasta investointisuunnitelmasta helmikuun loppuun mennessä
- esittää investointitarpeet Toimittajan investointisuunnitelmaan (1+5 vuotta) infran ja varikon osalta vuosittain marraskuun loppuun mennessä.

**Toimittaja vastaa:****Yhtiön hallinto (hallintokululaji)**

- sopimusten hallinnoinnista
  - o asiantuntijat allianssien projekti- ja johtoryhmissä
  - o sopimusten valvonta
  - o sopimusten kilpailutus
  - o sopimusten yhteensopivuuden varmistaminen
- riittävästä tiedonkulusta eri osapuolten välillä
- tarvittavasta asiantuntijaresurssista raitiotiejärjestelmän ylläpito- ja kehittämistehtäviin
- Tampereen Raitiotie Oy:n yleishallinnon hoitamisesta
- kustannus, suorite- ja laaturaportoinnista asiakkaalle
  - o ennakoivasti tulevista vastiketasoista ja kalustovuokrasta
  - o toteutuneiden kustannusten seuranta
- pitkänajan investointisuunnitelman (1+5 vuotta) ylläpitämisestä ja toteuttamisesta sekä sen esittämisestä Asiakkaalle vuosittain tammikuun loppuun mennessä
- raitiotiejärjestelmän hallinointiin ja käyttöön tarvittavien tietojärjestelmien rekisterien ylläpidosta
- tiedonhallinnasta
- seudullisen raitiotien suunnittelun ohjaamisesta yleis- ja hankesuunnitteluvaiheessa

**Infra (infrakululaji)**

- ratainfran hallinnasta, ylläpidosta ja kehittämisestä siten, että sen käyttäminen liikennöintiin on mahdollista turvallisesti ja taloudellisesti

**Varikko (varikkokululaji)**

- varikkotilojen ylläpidosta ja kehittämisestä siten, että niiden käyttäminen on mahdollista vaunukaluston sekä infran kunnossapitokaluston huoltoon ja säilytykseen sekä muihin raitiotiejärjestelmän toimintoihin turvallisesti ja taloudellisesti

**Liikennöintiallianssi**

- Toimittaja toimii Asiakkaan edustajana, palveluintegraattorina, raitiotien liikennöintiä koskevassa allianssissa. Asiakas harjoittaa joukkoliikennettä Tampereen alueella ja tarkoituksena on, että Toimittaja vastaa pääsääntöisesti Asiakkaalle kuuluvien tehtävien hoitamisesta liikennöintiallianssissa. Toimittajalla on mm. oikeus antaa ohjeita ja määräyksiä Palveluun liittyen ja Asiakas puolestaan vastaa Palveluntuottajan kustannusten korvaamisesta.

- Asiakas ja Toimittaja osallistuvat yhdessä allianssin johtaja projektiryhmään.

## 5. Poikkeusoloihin varautuminen

Asiakkaaseen kohdistuu valmiuslain (29.12.2011/1552, muutoksin) nojalla velvoite varautua poikkeusoloihin. Asiakas määrittelee ja ylläpitää valmiussuunnitelmaa sekä ilmoittaa muutoksista Toimittajalle välittömästi. Liitteessä 6 on esitetty Asiakkaan vaatimukset Toimittajalle. Toimittaja sitoutuu valmiussuunnitelman vaatimukseen ja pitää siihen liittyvän toimintasuunnitelmansa sekä erilaiset resurssivarauksensa valmiussuunnitelman edellyttämällä tasolla.

## 6. Palveluiden hinnat ja hinnan muuttaminen

Vastikkeiden ja kalustovuokran perusteet määräytyvät Toimittajan voimassa olevan yhtiöjärjestyksen (liite 7) ja osakassopimuksen ja sen liitteiden (liite 8) mukaisesti. Asiakkaan on maksettava yhtiölle infravastiketta yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen periaatteiden mukaisesti. Yhtiökokous määrää vuosittain Toimittajalle maksettavien vastikkeiden suuruuden. Vastikkeiden maksuajan ja -tavan määrä Toimittajan hallitus.

Tässä Sopimuksessa kuvatut tehtävät ja palvelut sisältyvät yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen mukaisiin vastikemaksuihin.

Osapuolet neuvottelevat seuraavan vuoden alustavat laskutusarviot huhtikuun loppuun mennessä. Ylimääräinen yhtiökokous päättää vastikkeiden tasaamisesta vuoden lopussa toteutuneiden kustannusten mukaiseksi tai vaihtoehtoisesti päättää siirtää tasauksen seuraavan vuoden vastikemaksuihin.

Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukainen arvonlisävero.

## 7. Maksuehdot

Toimittaja laskuttaa tämän Sopimuksen mukaan tuottamansa Palvelut kuukausittain Asiakkaalle lähetettävällä laskulla. Lasku voidaan osapuolten sopimuksen mukaan hajauttaa Asiakkaan kustannuspaikoittain. Osapuolet sopivat laskutuserittelyistä ja niiden toimittamisesta.

Maksuehto on kaksikymmentäyksi (21) päivää netto. Mahdolliselle myöhästyneelle maksulle tulee suorittaa viivästyskorkoa eräpäivästä maksupäivään saakka kulloinkin voimassa olevan korkolain mukaisesti. Laskuun kohdistuvat huomautukset on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa laskun päiväyksestä.

## 8. Vahingonkorvaus ja vastuunrajaus

Jos Sopimuksen alaisten tehtävien toteuttamisesta aiheutuu vahinkoa Sopimuksen ulkopuoliselle Osapuolelle, voi tämä kolmas Osapuoli vaatia vahingon korvaamista joko Asiakkaalta tai Toimittajalta. Jos vahinko liittyy radanpitäjänä toimivan Toimittajan vastuualueelle, Toimittaja vastaa vahingon selvittelystä. Muissa tapauksissa Asiakas on vastuussa vahingon selvittämisestä. Mahdollisten vahingonkorvausten jakautumisesta Asiakkaan ja Toimittajan kesken sovitaan yhdessä erikseen.

Molempien Osapuolten tulee ilmoittaa vahinkotapauksesta ja ryhtyä heti vahinkoa rajoittaviin toimenpiteisiin sekä osallistua vahingon selvittelyyn ja mahdollisten korvausten hakemiseen.

Osapuolen henkilötietojen käsittelyyn perustuvaan korvausvastuuseen sovelletaan osapuolten välisen Tietosuojaliitteen (liite 2) ja sen liitteenä olevan Henkilötietojen käsittelyn ehdot -liitteen (liite 2.1) sopimusehtoja.

## 9. Yhteyshenkilöt

Kumpikin Osapuoli nimeää yhteyshenkilöt koordinoimaan Sopimuksen noudattamista, laskutusta ja muita Sopimukseen liittyviä asioita. Yhteyshenkilöt ovat ensisijaisia kontaktihenkilöitä, joihin otetaan yhteyttä edellä mainituissa asioissa.

Osapuolen on ilmoitettava Sopimuksen koordinoimien yhteyshenkilönsä sekä muiden vastuu- ja yhteyshenkilöidensä vaihtumisesta toiselle Osapuolelle kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä.

Sopimuksen allekirjoitushetkellä yhteyshenkilöt ovat seuraavat:

**Toimittaja:**

Antti Ainola, talouspäällikkö  
antti.ainola@tampererairitie.fi  
+358442076878

Jonna Anttila, operatiivinen johtaja  
jonna.anttila@tampererairitie.fi  
+358407772692

**Asiakas:**

Milko Tietäväinen, rakennuttamisjohtaja  
milko.tietavainen@tamperere.fi  
+358405068600

Mika Periviita, joukkoliikennejohtaja  
mika.periviita@tamperere.fi  
+358503267007

Juha-Pekka Häyrynen, suunnittelupäällikkö  
juha-pekka.hayrynen@tamperere.fi  
+358505526124

**10. Sopimuskausi**

Tämä Sopimus tulee voimaan Osapuolten allekirjoituksin ja on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika molemmin puolin on kaksitoista (12) kuukautta.

Tämä Sopimus korvaa 26.10.2021 allekirjoitetun palvelusopimuksen.

Irtisanominen on suoritettava aina kirjallisesti.

**11. Sopimuksen päivittäminen ja sopimusmuutokset**

Osapuolten Sopimusta ja Sopimuksen liitteitä koskevat katselmuksat käydään vuosittain edeltävän vuoden elokuun loppuun mennessä. Katselmuksen järjestämisestä vastaa Toimittaja.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että Sopimuksen kohdassa kuusi (6) tarkoitettuja neuvotteluja palvelusopimuksen hinnoista käydään kohdassa kuusi (6) kuvatulla tavalla sekä Sopimuksen



kohdassa neljä (4) tarkoitettuja investointeihin liittyviä neuvotteluja käydään kohdassa neljä (4) kuvatulla tavalla.

Sopimuksen mahdollisesta muuttamisesta Osapuolet sopivat tarvittaessa erikseen. Päivitetyt liitteet allekirjoitetaan ja otetaan osaksi Sopimusta. Tätä Sopimusta voidaan muuttaa tai täydentää vain, mikäli Osapuolet siitä kirjallisesti sopivat. Suulliset muutokset ovat mitättömiä.

## **12. Erimielisyydet ja sovellettava laki**

Sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat tai siihen liittyvät riidat ja erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Osapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei päästä ratkaisuun, ratkaistaan asia Asiakkaan kotipaikan käräjäoikeudessa.

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

## **13. Salassapidosta ja henkilötietojen käsittelystä sopiminen**

Tämän Sopimuksen mukaisten Palvelujen tuottamisessa Asiakas on rekisterinpitäjä ja Toimittaja henkilötietojen käsittelijä.

Siltä osin, kun Sopimuksen toteuttamiseksi vaadittaviin toimiin liittyy henkilötietojen käsittelyä, sovelletaan käsittelyyn liitettä Henkilötietojen käsittelyn ehdot (Liite 2.1).

Tämän sopimuksen mukaisten Palvelujen tuottamiseen sovelletaan Turvallisuusliitettä (Liite 3).

## **14. Asiakkaan lakisääteisiin ja niihin rinnastettaviin tehtäviin liittyvien velvoitteiden huomiointi palvelutuotannossa**

Toimittaja ymmärtää, että Toimittajan tulee ottaa huomioon Asiakasta sitova lainsäädäntö Toimittajan tuottaessa Asiakkaan lakisääteisiä ja niihin rinnastettavia tehtäviä.

Asiakkaan omistaman asiakirjallisen tiedon ja rekisteritiedon käsittelyn ja säilyttämisen osalta nimenomaisesti todetaan, että Toimittajan on noudatettava soveltuvin osin joukkoliikenteen arkistonmuodostussuunnitelmaa ja muita Asiakkaan antamia ohjeita. Ohjeet toimitetaan palveluintegraattorisopimuksen mukaisissa palaverissa. Toimittajan on varmistettava, että

sähköisessä muodossa olevan Asiakkaan omistaman asiakirjallisen tiedon ja rekisteritiedon muoto sekä eheys säilyvät muuttumattomina tiedon säilyttämisen ajan sekä tilanteissa, joissa sähköisessä muodossa oleva asiakirjallinen tieto tai rekisteritieto siirretään tallennusvälineeltä tai tietojärjestelmästä toiseen. Asiakkaan tiedot tulee olla eroteltavissa muista tiedoista. Selvyyden vuoksi todetaan, että Palvelun tuloksena syntyvät asiakirjat ja tiedot ovat Asiakkaan omaisuutta ja Toimittaja on velvollinen luovuttamaan Asiakkaan omistamat, erikseen määrittelemät tiedot ja asiakirjat Asiakkaan pyytämässä muodossa ja aikataulussa ilman erillistä korvausta Asiakkaalle.

Toimittaja toteuttaa tietopalvelun sille määriteltyjen tehtävien osalta. Asiakas vastaa tietopalvelusta niiden aineistojen kohdalla, jotka Toimittaja on luovuttanut Asiakkaalle. Toimittajalla ei ole näiltä osin tietojen luovutusosoikeutta.

Toimittaja on lisäksi tietoinen, että arkistolaki (831/1994), laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) ja laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) koskee Toimittajan tällä Sopimuksella hoitamien julkisoikeudellisten tehtävien yhteydessä kertyviä asiakirjoja. Toimittajaa velvoittavat julkisoikeudelliset tehtävät kerrotaan palveluintegraattorisopimuksen mukaisissa palaverissa. Velvoitteet toimia ko. lakien mukaisesti tulevat Toimittajaa sitoviksi yhden (1) kuukauden päästä siitä, kun ne on sopimuskokouksessa kirjattu pöytäkirjaan.

## **15. Sopimuksen siirtäminen**

Tätä Sopimusta ei voida siirtää kolmannelle ilman toisen Osapuolen suostumusta.

## **16. Sopimuksen liitteet ja niiden soveltamisjärjestys**

Tämä Sopimus liitteineen muodostaa yhden kokonaisuuden. Mikäli Sopimuksen ja liitteiden välillä on ristiriitaa, ratkaisee Sopimuksen sanamuoto.

## **17. Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset**

Palvelusopimusta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi (1) kummallekin Osapuolelle.

Tampereella [x]. päivänä [x]kuuta 2023

TAMPEREEN RAITIOTIE OY

Pekka Sirviö  
toimitusjohtaja

TAMPEREEN KAUPUNKI

Mikko Nurminen  
johtaja

## LIITTEET

- Liite 1. palvelutasomäärittelyt
- Liite 2. Tampereen seudun joukkoliikenteen tietosuojaliite
- Liite 2.1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- Liite 3. Luottamuksellisen tiedon käsittelyä ja tietoturvallisuutta koskeva sopimus
- Liite 4. Luettelo Toimittajan ajallisesti tai arvoltaan merkittävimmistä sopimuksista
- Liite 5. Luettelo osapuolten keskinäisistä ja raitiotieliikennettä koskevista sopimuksista
- Liite 6. Asiakkaan vaatimukset valmiussuunnitelmasta
- Liite 7. Tampereen Raitiotie Oy:n yhtiöjärjestys
- Liite 8. Osakassopimus